



CENTRO NAVALE
- Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 5340 IN DATA 04.11.2019

OGGETTO: Cap. 4230/15 - Determina a contrarre per la stipula, mediante procedura negoziata, di una scrittura privata per l'affidamento del servizio di Analisi cliniche e di Laboratorio per le esigenze del Poliambulatorio del Centro Navale di Formia, per la durata di anni 2 a decorrere dal 01.01.2020.

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE

VISTO:

- il Regio Decreto del 18 novembre 1923, nr. 2440;
- il Regio Decreto del 23 maggio 1924, nr. 827;
- il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza – Decreto nr. 181 del 24.10.2014;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 – “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- gli artt. 6, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTO:

- l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488 (Legge Finanziaria 2000);
- l'art. 58 della L. 23/12/2000 n. 388 (Legge Finanziaria 2001);
- l'art. 32, comma 2, lett. b), del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;
- l'art. 36, comma 6, del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

PRESO ATTO che non è stata rinvenuta apposita convenzione **Consip** sul portale del Me.Pa.;

VISTA la richiesta pervenuta dall'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato con la pratica nr. 62126 del 21.10.2019, che segnala la necessità di appaltare la commessa in oggetto indicata in linea con i criteri di selezione presenti sul **Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione**, ovvero mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement, denominata ASP;

VISTO l'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare l'efficienza del Poliambulatorio del Centro Navale di Formia;

VISTO il Capitolato tecnico predisposto per il soddisfacimento della richiesta;

TENUTO CONTO che la commessa sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ex art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che l'onere finanziario massimo previsto per l'esigenza considerata, a decorrere dal 01/01/2020 e fino al 31/12/2021, ammonta ad € 140.000,00 (centoquarantamila//00) I.V.A. esente ex articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, nr. 633 e successive modificazioni ed integrazioni, con una previsione di spesa annua pari ad €. 70.000,00 (settantamila//00) per il 2020, e ad €. 70.000,00 (settantamila//00) per il 2021.

A U T O R I Z Z A

in applicazione all'articolo 32 comma 2 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 – "Codice dei Contratti Pubblici relativo a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii., il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs 18.04.2016 nr. 50, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement, denominata ASP, per una spesa presunta di € 140.000,00 (centoquarantamila//00) I.V.A. esente ex articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, nr. 633 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'onere finanziario presunto del rapporto negoziale è pari ad €. 140.000,00 (centoquarantamila//00) I.V.A. esente ex articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, nr. 633 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'impegno di spesa sarà imputato sul capitolo di spesa 4230/15, fondi a disposizione di questo Centro Navale.

La funzione di R.U.P., ex art. 31 del D.lgs. 50/2016, sarà assolta dal Ten. Col. Giovanni D'Onorio De Meo.

Il presente atto viene, in originale, conservato in apposita raccolta (art.11 D.D. nr.9000 del 24.01.2006) mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE
(Col. Quirino Cera)

Per presa visione:

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Giovanni D'Onorio De Meo)